附件2：

教师岗位试讲内容

教材名称：职场人际关系与沟通技巧

出 版 社：天津大学出版社

主 编：杨连顺 谢义华

出版日期：2012年10月第1版

试讲内容：

第七章 职场沟通中的得体着装

第一节 着装礼仪概述

1. 服饰的功能（P104-P105）
2. 不同场合着装的基本要求（P105-P106）
3. 不同场合着装的原则（P106-P107）

试讲形式：板书